**Конспект за провеждане на изпит по**

Право на Европейския съюз

**I. Обща информация**

|  |  |
| --- | --- |
| Специалност | Право |
| Форма на обучение | Редовна |
| Вид на дисциплината | Задължителна |
| Водещ преподавател | Проф.д-р Жасмин Попова |
| Продължителност на учебния курс | Един семестър |
| Аудиторна заетост | Лекции |
| Оценяване по време на учебния курс (текущо оценяване)\* | Да |
| Наличие на условия за допускане до изпит на редовната изпитна сесия\*\* | Не |
| Брой часове за самостоятелна подготовка | 45 |

**II. Тематично съдържание на учебния курс**

1. Етапи на изграждане на Европейския Съюз /ЕС/. Историческият контекст.От Римския Договор до ДЕС и ДФЕС от Лисабон.

2. Цели, задачи и основополагащи принципи на ЕС. От зона за свободна търговия до политически съюз.

3. Членство в ЕС. Условия, процедура, суспендиране на членството. Оттегляне. Брекзит.

4. Правна природа на ЕС. Правосубектност.Мултилингвизмът в ЕС.

5. Гражданство на ЕС. Понятие и съдържание. Принцип на равно третиране.

1. Основни права и свободи в ЕС. Харта на основните права на ЕС. Присъединяване на ЕС към ЕКПЧ
2. Източници на правото на ЕС. Видове. Първични източници.Учредителните договори.
3. Общите принципи на правото на ЕС като източници на право.

Международните споразумения и съдебната практика като източници на право.

1. Производни източници на право. Актове на ЕС. Видове.Характерни белези на отделните видове правни актове на Съюза.
2. Обща характеристика на правото на ЕС. Автономен характер.Предимство.
3. Директен ефект и директна приложимост на правото на ЕС.

13. Компетентност. Предоставяне на компетентност. Видове компетентност.

14. Разпределение на компетентност между ЕС и държавите членки. Принцип на субсидиарност. Принцип на пропорционалност. Контрол за спазване на принципите.Клаузата за гъвкавост.

Упражняване на компетентност от няколко държави членки.

Засилено сътрудничество.

1. Институционална система на ЕС. Обща характеристика. Баланс и представителство на интереси. Видове институции и органи.
2. Европейски Парламент. Развитие. Състав. Организация и начин на функциониране.
3. Европейски Парламент. Правомощия. Роля на националните парламенти в интеграционния процес .
4. Европейски съвет. Състав. Правомощия.Председател на Европейския съвет.
5. Съвет на ЕС. Състав. Правомощия. Система на гласуване.
6. Председателство на Съвета на ЕС. Същност. Функции. Програма. Председателска „Тройка“
7. Европейска Комисия. Състав. Процедура по формиране. Председател.
8. Европейска комисия. Правомощия.
9. Сметна палата. Състав.Правомощия..
10. Консултативни органи. Икономически и социален комитет. Комитет на регионите. Състав и правомощия.
11. Европейска централна банка. Единна парична единица.Банков съюз. Европейска инвестиционна банка.
12. Нормотворчески процес в ЕС. Видове процедури.
13. Обикновена законодателна процедура Специални законодателни процедури.
14. Процедури за реализиране на нормотворческата дейност на Комисията.
15. Процес на вземане на решения в сферата на външната дейност на Съюза. Процедура по сключване на международни договори.
16. Съдебна система на ЕС. Съд на ЕС, Общ съд и Съд на публичната служба. Историческо развитие.
17. Съд на ЕС. Състав .Съдии и генерални адвокати.
18. Организация на Съда. Производство пред Съда.
19. Тълкувателна( преюдициална) компетентност на Съда на ЕС. Производство по постановяване на преюдициално заключение.
20. Правораздавателна компетентност на Съда . Видове искове.
21. Общ съд – състав, процедура и компетентност
22. Външна дейност на Съюза. Обща външна политика и политика на сигурност. Върховен представител.
23. Бъдеще на ЕС. ЕС „на различни скорости“ и други възможни сценарии за развитие.
24. Отношения на България с ЕС. Исторически преглед.
25. Присъединяване на България към ЕС. Присъединителен договор. Обща характеристика и специфични клаузи.
26. Организационни и координационни аспекти на членството в ЕС. Подготовка за председателство на ЕС. Процес на присъединяване към Еврозоната.
27. Прилагане на правото на ЕС на национално равнище.

Отговорност за нарушение на задължението за прилагане на правото на ЕС. Отговорност на държавата за вреди .

**III. Материали за самостоятелна подготовка**

1. Ж.Попова. Право на Европейския съюз. Трето основно преработено и допълнено издание, Сиела 2015г.
2. А.Корнезов. Преюдициалното запитване до Съда на ЕСл 2 изд.Сиела, 2012.
3. Ст.Костов. Актовете на Съда на ЕС. Правни последици.С., Сиби, 2011.
4. Web страниците на Европейския съвет, Съвета, Комисията, Европейския парламент и Съда на ЕС ( на всички езици вкл.бг)
5. Годишния доклад на Съда на ЕС ( в електронен вид на всички езици)
6. Сп.Европейски правен преглед, София, БАЕП

**IV. Изпитване и оценяване**

**1. Текущо оценяване**

Провеждане на два колоквуима под формата на тест и/или развиване на въпрос и коментар на съдебна практика от преподавателя, изнасящ лекционния курс и текуща проверка от преподавателя, провеждащ семинарните занятия чрез решаване на казус минимум 2 пъти в семестъра.

**2. Условия за допускане до изпит на редовната сесия**

Не се предвиждат условия за допускане до изпит

**3. Форма и процедура на изпита**

Писмен изпит с развиване на 2 въпроса , вкл. от практиката на СЕС

**4. Критерии за оценяване**

Познаване на нормативната база – първично право, историческата съдебна практика на Съда на ЕС и способност за самостоятелно мислене и тълкуване на правни норми.

**5. Особени изисквания**

Не се поставят особени изисквания

Правила за организация на учебната дейност в специалността „право“ на Юридическия факултет на ПУ “Паисий Хилендарски“

\* Чл. 14. (1) Текущото оценяване е задължително за всички учебни дисциплини, по които се провеждат семинарни занятия. То се осъществява в рамките на семинарните занятия при предварително разработена система за текущо оценяване, която се оповестява в конспекта по чл. 18.

(2) При оповестяване на системата за текущо оценяване по предходната алинея задължително се посочват и минималните изисквания относно изпълнението на условието по чл. 9, ал. 2, буква „б“ от настоящите правила.

(3) Текущите проверки на резултатите от обучението в съответните учебни курсове се насрочват от преподавателя, водещ семинарните занятия, съобразно предвиденото в учебната програма и хода на учебните занятия.

(4) При насрочване на текущи проверки студентите се уведомяват предварително, в разумен срок, за обхвата на учебния материал и критериите за оценяване.

\*\* Чл. 9. (1) Студентите участват в учебния процес посредством изпълнението на аудиторни и извънаудиторни дейности съобразно учебните програми на отделните учебни курсове.

(2) В учебните курсове, за които в учебния план е предвидено провеждането на семинарни занятия, участието на студентите в учебния процес не се зачита, в случай че не е изпълнено поне едно от следните условия: а) присъствие на най-малко половината от общия брой на проведените семинарни занятия; б) успешно изпълнение на задачите от задължителното текущо оценяване по чл. 14, ал. 2.

(3) При незачитане участието на студентите в обучението те не се допускат до оценяване на редовната изпитна сесия.